

**An
Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter**

fabplus GmbH
Abteilung Ingenieure
Höslerstraße 7b
86660 Tapfheim

Telefon: 0 9070 / 960 1 962
Email: info@fabplus.de

<http://www.fabplus.de>

Es schreibt Ihnen: **fabplus**
E-Mail: fehlzeiten@fabplus.de

Update – Leitfaden Fehlzeiten

Sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

hiermit möchten wir Sie kurz ein Update über die Vorgehensweisen in unserem Unternehmen informieren, wenn Sie Urlaub bzw. Freizeitausgleich beantragen möchten, sich krankmelden müssen oder Sonderurlaub benötigen.

Bitte stimmen Sie Ihren **Urlaub oder Freizeitausgleich** immer mit Ihrer Abteilung beim Kundenbetrieb ab. Sollte von Ihrer Abteilung eine Zustimmung erfolgen, füllen Sie den entsprechenden Antrag aus, lassen diesen abzeichnen und senden diesen im Anschluss an: fehlzeiten@fabplus.de – sollte auch von unserer Seite die Genehmigung erfolgen, lassen wir Ihnen eine gegengezeichnete Ausfertigung per Mail zukommen.

Wenn Sie sich **krank/arbeitsunfähig** melden müssen, teilen Sie dies dem **Kundenbetrieb** immer persönlich (fernmündlich), **vor Arbeitsbeginn** mit. Wir als Arbeitgeber (fabplus) erwarten eine **persönliche** (fernmündliche) Mitteilung zwischen 08:00 und 09:00 Uhr bei uns im Haus – **Festnetz: 09070 960 1962**.

Die weitere Vorgehensweise wird Ihnen dann am Telefon mitgeteilt!

Mit freundlichen Grüßen
Ihr fabplus Team